

KOKOUSAIKA

10.03.2009 klo 18.30

KOKOUSPAIKKA

vss-johtokeskus

KÄSITELTÄVÄT ASIAT

esityslista 1 / 2009

01 §		Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
02 §		Sivistyslautakunnan pöytäkirjan tarkastaminen
03 §		Pöytäkirjan tarkastajien valinta
04 §		Pöytäkirjan pitäminen nähtävänä
05 §		Sivistyslautakunnan kokousajat ja kokoonkutsuminen
06 §		Laskujen hyväksyjien määrääminen
07 §		Ottokelpoisen päätöksen ilmoittaminen
08 §		Päätösvallan siirto sivistyslautakunnalta viranhaltijoille
09 §		Henkilöstön vakinaistaminen päivähoidossa
10 §		Erityisopettajan viran täyttäminen
11 §		Luokanopettajan viran hoitaminen lukuvuonna 2009-2010
12 §	liite 1.	Esiopetuksen työajat lukuvuonna 2009-2010

Eino Merilä  
merk.

KOKOUSAIKA tiistai 10.03.2009 klo 18.30 – 19.10

KOKOUSAIKKA vssjohtokeskus

#### SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET

puheenjohtaja	Merilä Eino
jäsen	Nieminen Kirsti
jäsen	Paulamäki Susanna
jäsen	Rantasuo Toni
jäsen	Ruonala Jukka
jäsen	Vuorinen Sari

#### MUUT SAAPUVILLA OLLEET

pöytäkirjan pitäjä Heikkinen Sisko

#### LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

#### ASIAT

1 § – 12 §

#### PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA

Hailuodon kunnantoimisto 14.03.2009

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Kirsti Nieminen ja Susanna Paulamäki.

#### PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS

Eino Merilä  
puheenjohtaja

Sisko Heikkinen  
pöytäkirjanpitäjä

#### PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Pöytäkirja on todettu kokouksen kulun mukaiseksi.  
14.03.2009

Kirsti Nieminen

Susanna Paulamäki

#### PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ

\_\_\_ .03.2009 Hailuodon koulutoimistossa

koulutoimenjohtaja

## KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Sivistysltk 01 §

Kunnan hallintosäännön 8 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Jäsenten lisäksi kokouksissa on läsnäolo- ja puheoikeus kunnanhallituksen puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajalla sekä kunnanjohtajalla (Hallintosääntö 14 §).

Sivistystoimen johtosäännön 4 §:n mukaan vastuualueiden johtajilla on oikeus osallistua lautakunnan kokouksiin.

Kutsu sivistyslautakunnan kokoukseen on toimitettu sivistyslautakunnan jäsenille, kunnanjohtajalla, kunnanhallituksen puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajille sekä vastuualueiden johtajille.

Kokous on kuntalain 58 §:n mukaan päätösvaltainen, mikäli läsnä on enemmän kuin puolet jäsenistä.

**Päätösehdotus:**

Sivistyslautakunta toteaa kunnanvaltuuston 28.01.2009 tekemän sivistyslautakunnan jäsenien valintaa koskevan päätöksen.

Sivistyslautakunta toteaa kokouksen laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi sekä hyväksyy esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

**Päätös:**

Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

## SIVISTYSLAUTAKUNNAN PÖYTÄKIRJAN TARKASTAMINEN

Sivistysltk 02 § Hallintosäännön 18 §:n mukaan pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.  
Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä toimielimen päättämänä aikana ja paikassa.

**Päätösehdotus:**

Sivistyslautakunta päättää tarkastaa pöytäkirjan asian kiireellisyyden mukaan joko samassa kokouksessa tai valitsee kussakin kokouksessa kaksi jäsentä vuorollaan tarkastamaan pöytäkirjan.

Pöytäkirja tarkastetaan kunnan keskusvirastossa viraston aukioloaikana viiden kokousta seuraavan arkipäivän kuluessa.

**Päätös:**

Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

---

## PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA

Sivistysltk 03 § Kunnan hallintosäännön 18 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

**Päätösehdotus:**

Sivistyslautakunta valitsee kaksi jäsentä tarkastamaan pöytäkirjan.

Tarkastus tapahtuu viiden kokousta seuraavan arkipäivän kuluessa.

**Päätös:**

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Kirsti Nieminen ja Susanna Paulamäki.

## PÖYTÄKIRJAN PITÄMINEN NÄHTÄVÄNÄ

Sivistysltk 04 §

Kuntalain 63 §:n mukaan pöytäkirja pidetään siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen tarkastamisen jälkeen yleisesti nähtävänä siten kuin siitä on ennakolta ilmoitettu.

Hallintosäännön 18 §:n mukaan pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä toimielimen päättämänä aikana ja paikassa siten kuin siitä vähintään yhtä päivää aiemmin on ilmoitettu.

**Päätösehdotus:**

Sivistyslautakunta päättää pitää tarkastetun pöytäkirjan siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen yleisesti nähtävänä kunnanvirastossa viikon kuluttua kokouksesta.

**Päätös:**

Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

---

## SIVISTYSLAUTAKUNNAN KOKOUSAJAT JA KOKOONKUTSUMINEN

Sivistysltk 05 §

Hallintosäännön 7 §:n mukaan toimielin pitää kokouksensa päättämännään aikana ja paikassa.

Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä.

Hallintosäännön 8 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

**Päätösehdotus:**

Sivistyslautakunta päättää kokoontua hallintosäännön edellyttämällä tavalla. Kokouskutsu toimitetaan jäsenille ja muille läsnäolo-oikeutetuille vähintään viisi päivää ennen kokousta.

Kokoukset aloitetaan klo 18.30.

**Päätös:**

Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

## LASKUJEN HYVÄKSYJIEN MÄÄRÄÄMINEN

Sivistysltk 06 §

Kunnanhallituksen 33§:n mukaan laskuun on tehtävä vastaanotto- ja hyväksymismerkinnot. Laskujen vastaanottajan ja hyväksyjät määrittelee ao. luottamuselin toimikaudekseen. Juridinen vastuu laskun oikeellisuudesta on laskun hyväksyjä.

Sivistyslautakunnan päätöksen 26.2.1997 6 § mukaisesti kaikki sivistysosaston laskut hyväksyy sivistysosaston päällikkö. Tämä on ollut käytäntö siitä alkaen. Päivähoidon siirryttyä sivistystoimen alaisuuteen on jatkettu perusturvassa ollutta käytäntöä, että päivähoidon laskut hyväksyy päivähoidon johtaja. Käytännön tilanteiden vuoksi on syytä päättää, että päivähoidon laskun voi hyväksyä myös sivistysosaston päällikkö.

### Päätösehdotus:

Sivistyslautakunta päättää, että sivistysosaston päällikkö hyväksyy sivistysosaston laskut, paitsi päivähoidon laskut hyväksyy ensisijaisesti päivähoidon johtaja. Laskujen vastaanottajaksi määrätään tavarain tai palveluiden tilaaja tai vastaanottaja.

### Päätös:

Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

## OTTOKELPOISEN PÄÄTÖKSEN ILMOITTAMINEN

Sivistysltk. 07 §

Kuntalain 51 §:n mukaan ” *kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai johtosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.*

*Mitä 1 momentissa säädetään, koskee vastaavasti lautakuntia, niiden puheenjohtajia tai johtosäännössä määrättyä kunnan viranhaltijaa asianomaisen lautakunnan alaisen viranomaisen tai lautakunnan jaoston toimivaltaan siirretyissä asioissa, jollei kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai 1 momentissa tarkoitettu johtosäännössä määrätty kunnan viranhaltija ole ilmoittanut asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.*

*Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi viimeistään sen ajan kuluessa, jossa 89 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.*

*Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:*

- 1) lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita; eikä*
- 2) yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.”*

Hailuodon kunnan hallintosäännön 20 §:n mukaan kunnan viranomaisen on ilmoitettava kunnanhallitukselle ja asianomaiselle lautakunnalle niiden määräämällä tavalla niistä päätöksistä, jotka voidaan ottaa kunnanhallituksen tai lautakunnan käsiteltäväksi. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan allekirjoittamisesta.

Muusta kuin 51§ 4 momentissa tarkoitettusta päätöksestä on ilmoitettava viranomaiselle, joka on toimivaltainen ottamaan kyseisen päätöksen ylemmän toimielimen käsittelyyn. Ilmoittaa ei kuitenkaan tarvitse päätöksistä jotka koskevat:

- hankintoja ja urakoita, joiden arvo ei ylitä ( urakat 10 000 € ja hankinnat 2000 €)
- henkilövalintoja, joissa yhden vuoden yhtäjaksoinen määräaika yhdellä tai useammalla virkamääräyksellä tai työsopimuksella ei ylitä;
- virka- tai työehtosopimuksen mukaisia etuuksia, jotka eivät ole harkinnanvaraisia;
- harkinnanvaraisia palkattomia virkavapauksia ja työlomia yhdenjaksoisesti enintään yhdeksi kuukaudeksi;
- henkilöstöasioita, jotka työnantaja on oikeutettu päättämään; tai
- niistä päätöksistä, joiden ilmoitusvelvollisuudesta kunnanhallitus on toimielimen tai viranhaltijan vapauttanut.

Mikäli päätöksistä on ilmoitettava, on ilmoitus tehtävä **neljän** päivän kuluessa toimielimen tai viranhaltijan päätöksenteosta niille viranomaisille, joilla on otto-oikeus.

Kunnanhallitus on päättänyt, että otto-oikeuteen oikeutettavista päätöksistä ilmoitetaan seuraavasti:

Kunnanjohtajan päätökset:  
hallituksen puheenjohtajisto

Perusturva-, sivistys- ja teknisen lautakunnan päätökset:  
kj ja hallituksen puheenjohtajisto

Toimialajohtajat:  
Oman lautakunnan puheenjohtajisto, kj ja hallituksen puheenjohtajisto

Muut päätöksiä tekevät viranhaltijat:  
esimies, oman lautakunnan puheenjohtajisto, kj ja hallituksen puheenjohtajisto

Ilmoittamistapa: kirjeellä, sovittaessa sähköpostilla.

Päätösehdotus:  
Sivistyslautakunta hyväksyy otto-oikeusohjeet.

**Päätös:**  
Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

## PÄÄTÖSVALLAN SIIRTO SIVISTYSLAUTAKUNNALLA VIRANHALTIJOILLE

Sivistyslkt 8 §

Sivistystoimen päävastuualueen johtosäännön 5 § 5 kohdan mukaan lautakunta määrää alaisensa viranhaltijan ratkaisemaan asian, milloin se lain nojalla on lautakunnan määrättävissä. Johtosäännön 6 §:n mukaan lautakunnan ratkaisovaltaa siirretään viranhaltijoille lautakunnan erillisen päätöksen mukaisesti.

Siirrettyä päätösvaltaa käyttäessään viranhaltijan on noudatettava lautakunnan vahvistamia perusteita ja ohjeita sekä pidettävä pöytäkirjaa päätöksistään. Viranhaltijapäätöksistä ensimmäinen muutoksenhakuaste on lautakunta.

Hailuodon kunnan hallintosääntöä ollaan parhaillaan uudistamassa ja laajentamassa siten, että päävastuualueiden johtosäännöistä voidaan luopua. Tämän vuoksi päätösvallan siirrosta sivistyslautakunnalta viranhaltijoille on perusteltua tehdä päätös vasta uuden hallintosäännön astuttua voimaan ja pitää siihen saakka voimassa aikaisemmin päätetyt päätösvallan siirtoa koskevat päätökset.

Sivistyslautakunta päätti kokouksessaan 13.02.2008 päätösvallan siirrosta päivähoitossa seuraavaa:

Toimistosihteri päättää asiakkaan tulojen mukaan määräytyvistä päivähoiton asiakasmaksuista.

Päivähoidon johtaja päättää 1) lasten valinnasta ja sijoituksesta päiväkotiin tai perhepäivähoitoon, 2) alaisensa henkilöstön osallistumisesta koulutukseen, 3) talousarvioon liittyvät käyttösuunnitelmat ja määrärahan käytön tulosityksikkötasolla 3 päiväkodin, ryhmäperhepäiväkodin, muun perhepäivähoidon, esiopetuksen ja kotihoidontuen osalta.

**Päätösehdotus:**

Sivistyslautakunta merkitsee asian tiedoksi ja päättää, että aikaisemmat päätökset päätösvallan siirrosta sivistyslautakunnalta viranhaltijoille ovat toistaiseksi voimassa.

**Päätös:**

Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

## HENKILÖSTÖN VAKINAISTAMINEN PÄIVÄHOIDOSSA

Sivistysltk 09 §

Päivähoidon henkilöstö koostuu päivähoidonjohtajasta, lastentarhanopettajasta, lastenhoitajasta, laitosapulaisesta, neljästä perhepäivähoitajasta ja ryhmäavustajasta. Toistaiseksi voimassa oleva työsopimus on päivähoidonjohtajalla, lastentarhanopettajalla, laitospulaisella ja yhdellä perhepäivähoitajalla. Päiväkodin työntekijöistä määräaikainen työsopimus on lastenhoitajalla ja ryhmäavustajalla. Uuden päiväkotirakennuksen valmistuttua tulevana kesänä päivähoidon painopiste siirtyy entistä enemmän sinne. Sen vuoksi on perusteltua täyttää myös päiväkodissa työskentelevän lastenhoitajan toimi vakinaisesti.

Päivähoidon tarpeen arviointi lähivuosina on kohtalaisen vaikeaa, mutta ainakin kaksi perhepäivähoitajaa tarvittaneen päiväkodissa annettavan hoidon lisäksi.

**Päätösehdotus:**

Sivistyslautakunta päättää esittää kunnanvaltuustolle, että päiväkodin lastenhoitajan toimi ja toinen perhepäivähoitajan toimi täytetään 01.05.2009 alkaen toistaiseksi siten, että nykyiset toimenhaltijat siirretään toistaiseksi voimassa olevaan työsuhteeseen.

**Päätös:**

Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

## ERITYISOPETTAJAN VIRAN TÄYTTÄMINEN

Sivistysltk 10 §

Erityisopettajan virkaa hoidetaan 30.5.2009 saakka määräaikaisena edellisen viranhaltijan siirryttyä eläkkeelle 1.3.2009 alkaen. Laaja-alainen erityisopettaja tarvitaan jatkossakin, mutta erityisopetuksen tarve voi vaihdella jonkin verran vuosittain. Erityisopettajan virkaan kuuluvista 24 opetustunnista on parin viime vuoden aikana siirretty muutama tunti erityisopetuksesta luokkaopetukseen. Laaja-alaisen erityisopetuksen painopiste on ollut alaluokilla. Ennusteen mukaan oppilasmäärä alaluokilla pienenee lukuvuoteen 2011-2012 saakka, jonka jälkeen se näyttäisi alkavan kasvaa. Koska erityisopetuksen tarve vaihtelee vuosittain, on tärkeää saada erityisopettajan virkaan henkilö, jolla on kykyä ja halua toimia luokkaopetuksessa tai aineenopetuksessa eri luokka-asteilla.

**Päätösehdotus:**

Sivistyslautakunta päättää esittää kunnanvaltuustolle, että erityisopettajan virka julistetaan haettavaksi ja täytetään 1.8.2009 alkaen toistaiseksi.

**Päätös:**

Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

LUOKANOPETTAJAN VIRAN HOITAMINEN LUKUVUONNA 2009-2010

Sivistysltk 11 §

Yhtä kolmesta luokanopettajan viroista hoidetaan 30.5.2009 saakka määräaikaisena edellisen viranhaltijan siirryttyä eläkkeelle 1.3.2009 alkaen. Kolme luokanopettajaa tarvitaan jatkossakin, mutta koska oppilasmäärä näyttää pienenevän alaluokilla lukuvuoteen 2011-2012 saakka, on perusteita täyttää yksi luokanopettajan viroista ainakin vuodeksi määräaikaisena.

**Päätösehdotus:**

Sivistyslautakunta päättää esittää kunnanvaltuustolle, että luokanopettajan virka saadaan täyttää ajalle 01.08.2009 – 31.07.2010.

**Päätös:**

Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

ESIOPETUKSEN TYÖAJAT LUKUVUONNA 2009-2010

Sivistysltk 12 §

Esiopetus järjestetään päivähoiton yhteydessä. Esitys esiopetuksen työajoiksi noudattaa perusopetuksen työaikoja syyslukukauden ja kevätlukukauden viimeisiä päiviä lukuun ottamatta.

Perusopetusasetuksen (20.11.1998/852) 3 §:n mukaisesti esiopetusta annetaan vähintään 700 tuntia vuodessa, joten esitykseen (liite ) sisältyy riittävä tuntimäärä.

**Päätösehdotus:**

Sivistyslautakunta päättää hyväksyä esiopetuksen työajat lukuvuodeksi 2009-2010 seuraavasti: Esiopetus alkaa 12.08.2009 ja päättyy 31.05.2010, syysloma on 19.10. – 23.10.2009, joululoma 18.12.2009 – 06.01.2010 ja talviloma 08.03. – 12.03.2010. Sivistyslautakunta päättää, että esiopetusta annetaan neljänä päivänä viikossa maanantaista torstaihin.

**Päätös:**

Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Hakija, joka on tähän päätökseen tyytymätön, saa vaatia oikaisua Hailuodon sivistyslautakunnalta.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti.

Oikaisuvaatimus on toimitettava edellä mainitulle kunnan viranomaiselle ennen viraston aukioloajan päättymistä viimeistään 14. päivänä päätöksen tiedoksisaantipäivästä sitä päivää lukuun ottamatta.

Omalla vastuulla oikaisuvaatimuksen voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Sivistyslautakunnan osoite on Luovontie 176, 90480 HAILUOTO