

KOKOUSKUTSU 4/11

Kokousaika: 04.04.2011 klo 19.00
Kokouspaikka: Kunnantoimisto, johtokeskus

Käsiteltävät asiat:

1		Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
2		Pöytäkirjantarkastajien vaali
3	Liite 1	Vuoden 2010 tilinpäätös
4		Ilmoitusasiat

Pöytäkirjan
nähtävänä pito

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään valitusosoituksineen yleisesti
nähtävänä kunnanviraston keskustoimistossa kokousta seuraavan viikon
tiistaina klo 9.00 -15.00

Puheenjohtaja
MERK
Lauri Suomela

VUODEN 2010 TILINPÄÄTÖS

K.hall 38 § Tilinpäätöksen laadinnasta on säännökset kuntalaissa ja kirjanpitolaissa. Kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Tilinpäätös on laadittava kolmen kuukauden kuluessa tilikauden päättymisestä. Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kirjanpitovelvollisen toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta. Kunnan tilinpäätöslaskelmia ovat tuloslaskelma, rahoituslaskelma, tase sekä konsernitase, -tuloslaskelma ja konsernin rahoituslaskelma.

Toimintakertomus jakaantuu toiminnan ja talouden kokonaistarkasteluun ja toteutumisvertailuun. Liitetiedot jakaantuvat kunnan liitetietoihin ja konsernin liitetietoihin.

Kunnan toimintakertomuksen erityisenä tehtävänä on antaa selvitys valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta. Lautakunnat ovat toimittaneet omat kertomuksensa suoraan kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle tiedoksi. Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tai sen antamisen yhteydessä tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

Oheisena liitteenä on ehdotus kunnan vuoden 2010 tilinpäätösasiakirjaksi. Toimintakertomukseen sisältyy kunnanhallituksen ehdotus tilikauden tuloksen käsittelystä.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet ja kunnanjohtaja.

Hailuodon kunnan vuoden 2010 tilinpäätöksen tuloslaskelmassa vuosikate on 1.853.861,49 €, eli asukasta kohti 1.843 euroa. Varsinaisessa talousarviossa vuodelle 2010 vuosikatteen määräksi arvioitiin 401.825 €. Poistoja kirjattiin 182.557,07 euroa ja tilikauden tulokseksi poistojen ja satunnaisten erien jälkeen muodostui 1.655.004,05 euroa.

Poistoerokirjauksen (tulo 22.1299,03 euroa) ja koulukiinteistön rakentamiseen esitettäväksi tehtävän 1.550.000 euron investointivaruksen jälkeen tilikauden ylijäämäksi muodostuu 127.203,08 euroa

Keskeisimmät syyt hyvään tulokseen ovat toimintakulujen alittuminen n. 273 euroa, toimintatulojen ylittyminen n. 111.561, verotulojen ylittyminen n. 255.798 euroa ja valtionosuuksien ylittyminen n. 231.000 euroa. Lisäksi vuodelle 2010 on kirjattu vuoden alussa päättyneen pitkäaikaisen sijoituksen korkotuloista puolet eli 550.000 euroa.

Investoinnit vuonna 2010 olivat vähäiset (n. 112.000 euroa). Koulurakennuksen suunnittelu aloitettiin.

Lainamäärä oli vuoden 2010 lopussa 1.464.540 euroa (huomioiden lyhytaikaiset) eli 1.455 euroa asukasta kohden. Edellisestä vuodesta lainamäärä laski noin 100.000 euroa.

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus allekirjoittaa liitteen mukaisen tilinpäätöksen ja jättää sen tilintarkastajalle ja tarkastuslautakunnalle tarkastettavaksi.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet		
---	--	--

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että tilikauden ylijäämä 127.203,08 euroa siirretään edellisten tilikausien ylijäämä tilille.

Tilinpäätös esitetään kunnanvaltuuston käsiteltäväksi tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen. LIITE 1.

Annetaan keskustoimistolle oikeus tehdä tilinpäätösasiakirjaan teknisiä korjauksia tarvittaessa.

Päätös:
Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi: Tarkastuslautakunta, tilintarkastaja

ILMOITUSASIAKSET

K.hall.
4.4.2011

§ 39

- 1) Kiinteistöluovutusilmoitukset 10 kpl
- 2) Pohjois-Pohjanmaan maanmittauslaitos: Pöytäkirja TN 2010-364683, 20.1.2011, yhteisen alueen osakasluettelon laatiminen
- 3) Pohjois-Pohjanmaan maanmittauslaitos: Pöytäkirja TN 2010-364691, 21.1.2011, yhteisen alueen osakasluettelon laatiminen
- 4) Kuntatyönantajat: 5/2011, Kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen 2010-2011 allekirjoitus ja palkantarkistukset 2011
- 5) Kuntatyönantajat: 6/2011, Kunnallisen opetushenkilöstön virka- ja työehtosopimuksen allekirjoitus ja palkantarkistukset 2011
- 6) Kuntatyönantajat: 7/2011, Kunnallisen tuntipalkkaisen henkilöstön palkantarkistukset 1.5.2011
- 7) Kuntatyönantajat: 10/2011, Kunnallisen teknisen henkilöstön virka- ja työehtosopimuksen 2010-2011 allekirjoitus ja palkantarkistukset 2011
- 8) Kuntatyönantajat: 8/2011, Kunnallisen lääkärin virkaehtosopimuksen 2010-2011 allekirjoitus ja palkantarkistukset
- 9) Kuntatyönantajat: 11/2011, Omassa kodissaan työskentelevät perhepäivähoitajat työaikalain alaisuuteen; sovitut työaikamääräysten muutokset
- 10) Kuntatyönantajat: 12/2011, Suomen Konepäällystöliiton jäsenten palkantarkistukset vuonna 2011
- 11) Kuntatyönantajat: 13/2011, Työhyvinvoinnilla tuloksellisuutta – mitä kunta voi tehdä?
- 12) Kuntatyönantajat: 14/2011, Perhevapaita koskeva työehtosopimuslain muutos
- 13) Terveystieteiden ja hyvinvoinnin laitos: Tapaturmakatsaus 201, Oulu-Koillismaan Pelastusalue
- 14) Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskus: Euroopan rakennusperintöpäivien teemajulkaisu
- 15) Pohjois-Suomen Sotilasläänin Esikunta, Pohjois-Pohjanmaan Alue toimisto, Kunnan ja seurakunnan osallistuminen vuoden 2011 kutsuntoihin
- 16) Suomen Kuntaliitto: Yleiskirje 4/80/2011, Kotikuntalain ja sosiaalihuoltolain muutokset
- 17) Pohjois-Pohjanmaan sairaanhoitopiiriin ky, hallitus, Pöytäkirja 28.2.2011
- 18) Tyrnävän kunta, Puhelin ja faksinumeroiden muutokset 24.2.2011
- 19) Maa- ja Metsätalousministeriö: Kalatalouden

-
- ohjausrahostosta (KOR) rahoitettujen hankkeiden asiakirjojen säilyttäminen (ohj.kausi 2000-2006)
- 20) Kunnanjohtajan viranhaltijapäätökset: 1.3.2011 § 7, 2.3.2011 § 8, 10.3.2011 § 11, 15.3.2011 § 12
 - 21) Kunnanhallituksen puheenjohtajan päätös: 1.3.2011, kunnanjohtajan loma
 - 22) Kunnansihteerin viranhaltijapäätös: 8.3.2011 § 10
 - 23) Suostumus Hailuodon Osuuspankille, panttikiinnitys kunnalta ostetulle tontille
 - 24) Oulunsalon kunta: Ote kunnanvaltuuston pöytäkirjasta 28.2.2011, Karhuojaa koskevan kirkonseudun asemakaavan laajennuksen hyväksyminen

Päätösehdotus:
Merkitään tiedoksi

Päätös:
Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet		
---	--	--

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa: Pykälät: 38,39
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät:
	HvalL 3 §:n 1 mom./muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät ja valituskieltojen perusteet

Oikaisuvaatimusoikeus	Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.
Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite: Hailuodon kunnanhallitus, Luovontie 176, 90480 HAILUOTO Oikaisuvaatimuksen voi tehdä myös sähköisesti osoitteeseen: kunnanvirasto@hailuoto.fi tai telefaxilla puhelinnumeroon 08-8100 820 Pykälät:
Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen	Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jolle muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.
Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimusasiakirjat toimittaa oikaisuvaatimusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla oikaisuvaatimusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.
Pöytäkirjan nähtäväksi asettaminen	Pvm: Hailuodossa 12.4.2011

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet		
---	--	--

Tiedoksianto asianosaiselle 1)	Asianosainen
	___ Lähetetty tiedoksi kirjeellä (kuntalaki 95 §) _____ Annettu postin kuljetettavaksi, pvm/tiedoksiantaja
	Asianosainen
	___ Luovutettu asianosaiselle _____ Paikka, pvm ja tiedoksiantajanallekirjoitus Vastaanottajan allekirjoitus
___ Muulla tavoin, miten _____	

1) Täytetään otteeseen, jos päätös annetaan erityistiedoksiantona tiedoksi Kunta 92 § 1 mom:ssa tarkoitetulle asianosaiselle.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet		
---	--	--